



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «27» апреля 2026 г. № 925

г. КОТЛАС

**Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от
предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции
объекта капитального строительства» на территории городского округа
Архангельской области «Котлас»**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 (ред. от 29 декабря 2025 года) «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – административный регламент).

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 11 мая 2022 года № 876 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Котлас»;

- постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 28 ноября 2024 года № 3234 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа

Архангельской области «Котлас», утвержденный постановлением администрации городского округа «Котлас» от 11 мая 2022 года № 876»;

- постановление администрации городского округа Архангельской области «Котлас» от 12 декабря 2025 года № 3006 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории городского округа Архангельской области «Котлас», утвержденный постановлением администрации городского округа «Котлас» от 11 мая 2022 года № 876».

3. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются со дня вступления в силу соглашения об информационном взаимодействии между администрацией городского округ Архангельской области «Котлас» и министерством связи и информационных технологий Архангельской области и в течении срока действия такого соглашения.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского
округа «Котлас»

Д.Д. Шевела

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Котлас»
от «27» апреля 2026 г. № 925

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта
капитального строительства» на территории городского округа Архангельской
области «Котлас»

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) рассмотрение вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

3) выдача результата предоставления муниципальной услуги;

4) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются:

1) физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

2) юридические лица;

3) уполномоченные представители физических и юридических лиц.

4. В зависимости от целей обращения заявителей с запросами о предоставлении муниципальной услуги (результатов предоставления муниципальной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

5. Полное наименование муниципальной услуги: «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» на территории городского округа Архангельской области «Котлас».

Краткое наименование муниципальной услуги: «Разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства».

Наименование муниципальной услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 года № 2280 «О размещении сведений об отдельных государственных и муниципальных услугах в федеральной

государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и обеспечении возможности их предоставления с использованием указанной информационной систем»: «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

6. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – Администрация).

Органом администрации, непосредственно осуществляющим работу с документами, является Управление капитального строительства и архитектуры администрации городского округа Архангельской области «Котлас» (далее - Управление).

2.3. Результаты предоставления муниципальной услуги

7. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) при обращении заявителя за рассмотрением вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

а) постановление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

б) решение об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

а) исправленный документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

8. Результаты предоставления муниципальной услуги могут быть получены заявителями:

1) в Управлении – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги непосредственно в Администрацию либо указал на такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги в запросе о предоставлении муниципальной услуги;

2) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги посредством почтового отправления либо указал на такой способ получения результата предоставления муниципальной услуги в запросе о предоставлении муниципальной услуги;

3) через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации. Результат предоставления муниципальной услуги направляется для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в виде сканированной копии документа на бумажном носителе, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

4) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением муниципальной услуги через

Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

9. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – 47 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах – 5 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая перечень способов подачи этих документов, приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

11. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства – по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту;

2) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме) - в ходе личного приема осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства. В случае оформления доверенности, подтверждающей правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, в форме электронного документа, доверенность, выданная физическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, доверенность, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации;

4) правоустанавливающий документ на объект недвижимости, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при необходимости) - свидетельство о праве собственности на землю по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 27 октября 1993 года № 1767 «О регулировании земельных отношений и развитии аграрной реформы в России» или государственные акты о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками по формам, утвержденным постановлением Совета Министров РСФСР от 17 сентября 1991 года № 493 «Об утверждении форм государственного акта на право собственности на землю, пожизненного наследуемого владения, бессрочного (постоянного) пользования землей»;

5) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается

разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления - по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

6) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах – по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

12. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

13. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

14. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

15. Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

16. Максимальный срок ожидания в очереди:

- 1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги – до 15 минут;
- 2) при получении результата предоставления муниципальной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

17. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет:

- 1) при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги заявителем непосредственно в Администрацию – в день поступления в администрацию;
- 2) при направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением в Администрацию – в день поступления из организации почтовой связи;
- 3) при направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – автоматически в день подачи.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

18. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.12. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

19. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги размещен на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

21. При предоставлении муниципальной услуги используются следующие государственные и муниципальные информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

4) Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах;

5) государственная информационная система Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

6) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов»;

7) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

8) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в запросе о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего. Результаты предоставления муниципальной услуги выдаются такому законному представителю несовершеннолетнего в порядке, предусмотренном подпунктами 1, 2 пункта 8 настоящего административного регламента.

23. Муниципальная услуга через многофункциональный центр не предоставляется.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

24. Основанием для регистрации и приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги является получение Администрацией запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги – совокупности документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и способы подачи указанных документов приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

25. Муниципальный служащий Администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги (далее – ответственный исполнитель), в срок, указанный в пункте 19 настоящего административного регламента, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов.

Регистрация запроса заявителя, поступившего в электронной форме, осуществляется автоматически.

26. В целях приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги ответственный исполнитель:

- 1) устанавливает личность заявителя;
- 2) проверяет полноту и правильность оформления полученных документов;
- 3) устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

27. Способы установления личности заявителя являются:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в Администрацию;

2) ксерокопия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги почтовым отправлением в Администрацию;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – при подаче запроса через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

28. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается Главой городского округа «Котлас» и направляется заявителю способами, предусмотренными настоящим административным регламентом для выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

29. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель принимает запрос заявителя к рассмотрению.

3.2. Рассмотрение вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

30. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

31. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления муниципальной услуги;

2) в случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента;

3) проверяет соответствие документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

4) проводит публичные слушания или общественных обсуждений, подготавливает заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

5) направляет заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки для подготовки рекомендаций;

6) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

Процедуры, указанные в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта не проводятся, в случае, если заявителю необходимо отклонение в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов.

32. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает решение об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

В решении об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства указывается конкретное основание для отказа с разъяснением, в чем оно состоит и указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

33. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

34. Правовые акты и уведомления по результатам предоставления муниципальной услуги подписываются Главой городского округа «Котлас».

35. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в этом принимается в течение трех рабочих дней со дня получения Администрацией всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления муниципальной услуги (пункт 9 настоящего административного регламента).

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

36. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, ответственный исполнитель направляет межведомственные информационные запросы:

- 1) для получения сведений из ЕГРН об объекте недвижимости – в Росреестр;
- 2) для получения сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИЛ – в ФНС России;

37. Указанные межведомственные информационные запросы направляются Управлением через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги

38. Основанием для выдачи результата предоставления муниципальной услуги является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления муниципальной услуги).

39. Ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня

истечения максимального срока предоставления муниципальной услуги (пункт 9 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления муниципальной услуги одним из способов, предусмотренных пунктом 8 настоящего административного регламента.

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

40. Основанием для рассмотрения вопроса об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

41. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления муниципальной услуги;

2) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.

42. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

43. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 4 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает исправленный документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги.

44. Документы и уведомления по результатам предоставления муниципальной услуги подписываются Главой городского округа «Котлас».

45. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в этом принимается в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 9 настоящего административного регламента.

IV. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении муниципальной услуги

46. При предоставлении муниципальной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении муниципальной услуги.

47. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о записи на прием в Администрацию, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

2) уведомление о регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержащее сведения о факте регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) уведомление о результатах рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

48. При предоставлении муниципальной услуги в иных формах заявителю направляются:

- 1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (при принятии такого решения);
- 2) результат предоставления муниципальной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального
строительства» на территории городского
округа Архангельской области «Котлас»

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
при предоставлении муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

Категории заявителей	Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении муниципальной услуги (результаты предоставления муниципальной услуги)
1. Заявители, которые обращаются за предоставлением разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства
3. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления муниципальной услуги	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального
строительства» на территории городского
округа Архангельской области «Котлас»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

I. Наименования документов и требования к ним

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении муниципальной услуги (результаты предоставления муниципальной услуги)	Наименования документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление;	Автоматически на ЕПГУ или бум. документ в 1 экз.
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме);	Автоматически из ЕПГУ или бум. документ в 1 экз.
	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги через представителя);	Эл. или бум. документ в 1 экз.
	г) правоустанавливающий документ на объект недвижимости, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при необходимости);	Эл. или бум. документ в 1 экз.
	д) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных	Эл. или бум. документ в 1 экз.

	параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления	
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	а) документы, подтверждающие, что характеристики земельного участка неблагоприятны для застройки;	Эл. или бум. документ в 1 экз.
	б) документы, подтверждающие соблюдение требований технических регламентов при размещении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства;	Эл. или бум. документ в 1 экз.
	в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;	Эл. или бум. документ в 1 экз.
	г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае обращения за получением муниципальной услуги юридического лица)	Эл. или бум. документ в 1 экз.
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;	Автоматически на ЕПГУ или бум. документ в 1 экз.
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением муниципальной услуги в электронной форме);	Автоматически из ЕПГУ или бум. документ в 1 экз.
	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги через представителя);	Эл. или бум. документ в 1 экз.
	г) копия документа с ошибкой	Эл. или бум. документ в 1 экз.
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются одним из следующих способов:

- 1) подаются заявителем непосредственно в администрацию городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 2) направляются почтовым отправлением в администрацию городского округа Архангельской области «Котлас»;
- 3) направляются через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
- 4) направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального
строительства» на территории городского
округа Архангельской области «Котлас»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»**

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении муниципальной услуги (результаты предоставления муниципальной услуги)	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 1 приложения № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» на территории городского округа Архангельской области «Котлас» (далее – административный регламент); 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 1 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (раздел II приложения № 2 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении муниципальной услуги не относится к компетенции администрации городского округа Архангельской области «Котлас»; 5) предоставленные документы и сведения утратили силу на момент обращения; 6) подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом; 7) неполное, некорректное заполнение полей в форме

	заявления, в том числе интерактивной форме; 8) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 1 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 2 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (раздел II приложения № 2 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении муниципальной услуги не относится к компетенции администрации городского округа Архангельской области «Котлас»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального
строительства» на территории городского
округа Архангельской области «Котлас»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»
на территории городского округа Архангельской области «Котлас»

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении муниципальной услуги (результаты предоставления муниципальной услуги)	Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги
1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	1) несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов; 2) сведения, указанные в заявлении, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного взаимодействия; 3) наличие рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке городского округа «Котлас» об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров; 4) отсутствие у Заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства; 5) несоответствие вида разрешенного использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту; 6) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту; 7) запрашиваемое Заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории; 8) запрашиваемое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории (при наличии приаэродромные территории);

	9) запрашиваемое разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, или поступление от органов государственной власти, должностного лица, государственного учреждения уведомления о выявлении самовольной постройки в отношении земельного участка; 10) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка; 11) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется, либо градостроительные регламенты не устанавливаются; 12) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования территории и запрашиваемое разрешение на отклонение от предельных параметров противоречит ограничениям, установленным в границах данных зон; 13) земельный участок, в отношении которого запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров, не сформирован или в отношении земельного участка не установлены характеристики земельного участка, в том числе категория земель; 14) отсутствие в заявлении на предоставление муниципальной услуги сведений о характеристиках земельного участка, неблагоприятных для застройки; 15) отсутствие запрашиваемых отклонений от предельных параметров в градостроительном регламенте; 16) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок оказания муниципальной услуги по которому не истек; 17) отзыв заявления от предоставления муниципальной услуги по инициативе заявителя
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах	Отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального
строительства» на территории городского
округа Архангельской области «Котлас»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции

В администрацию городского округа «Котлас»

Заявитель: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения;

для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

Представитель заявителя: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении разрешения на отклонение от предельных
параметров разрешенного строительства, реконструкции
объекта капитального строительства

На основании части 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации в связи с неблагоприятными характеристиками земельного участка:

Напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак: "V"

	размер земельного участка в правоустанавливающем документе меньше минимального размера, установленного градостроительным регламентом указанной территориальной зоны для запрашиваемого вида разрешенного использования
--	---

	конфигурация земельного участка
	инженерно-геологические условия
	иное _____ _____ _____. (указываются иные неблагоприятные характеристики земельного участка)

прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства _____,
(ненужное зачеркнуть)

_____,
(указывается полное наименование объекта капитального строительства)
на земельном участке по адресу: _____
_____.

1. Характеристики земельного участка, на котором планируется строительство/реконструкция объекта капитального строительства
(указываются сведения о земельном участке в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН))

Кадастровый номер	
Площадь земельного участка	
Вид разрешенного использования	

реквизиты градостроительного плана земельного участка (при наличии) _____
_____.

2. Характеристики объектов, расположенных на земельном участке
(на объекты капитального строительства указываются сведения в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) с указанием реквизитов и приложением копий документов, являющихся основанием для возведения)

Кадастровый номер (если есть)	Общая площадь/площадь застройки	Вид разрешенного использования	Этажность	Реквизиты документов, являющихся основанием для возведения

3. Фотофиксация существующего состояния территории

(панорамная фотофиксация местности (не менее трех фотографий с указанием даты съемки (дата произведения съемки не ранее одного месяца до даты подачи заявления)

--

4. Характеристики планируемых к размещению/реконструкции объектов:

№ п/п	Наименование объекта	Кадастровый номер	Строительство/реконструкция/снос	Общая площадь/пл	Этажность
-------	----------------------	-------------------	----------------------------------	------------------	-----------

		существующих объектов		ощадь застройки	

5. Информация о запрашиваемом отклонении от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

	Вид параметра	Необходимое значение параметра	Ед. измерения
	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь		м /кв.м
	Минимальные отступы от границ земельного участка/ от красных линий с указанием сторон света или границ согласно градостроительному плану земельного участка или схеме планировочной организации земельного участка		метры (с указанием сторон света или границ согласно градостроительному плану земельного участка или схеме планировочной организации земельного участка)
	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений		этажи /метры
	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, (определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка)		проценты

6. Сведения, подтверждающие, что характеристики земельного участка неблагоприятны для застройки:

№ п/п	Наименование, реквизиты документа	Организация, подготовившая документ

7. Схема расположения земельного участка с отображением местоположения существующих объектов капитального строительства, сетей инженерного обеспечения, планировочных ограничений и планируемого к размещению объекта

--

Требования к схеме:

Схема расположения земельного участка выполняется на топографической основе <*> в масштабе 1:500 с сохранением стандартизированного формата бумажного носителя и должна содержать:

1) графическое отображение существующих и планируемых объектов транспортной инфраструктуры (подъездов к рассматриваемому земельному участку), мест парковки автомобилей;

2) границы рассматриваемого и смежных земельных участков, соответствующие кадастровым границам, с обозначением кадастровых номеров земельных участков;

3) графическое выделение на рассматриваемом и смежных земельных участках существующей и планируемой застройки с указанием их характеристик (этажность, вид строительного материала);

4) графическое отображение сносимых зданий, сооружений;

5) размерные линии отступов от границ рассматриваемого земельного участка до планируемой застройки.

<*> Допускается предоставление схемы расположения земельного участка без топографической основы для объектов, указанных в описании видов разрешенного использования с кодом 2.1 «для индивидуального жилищного строительства».

8. Сведения, подтверждающие соблюдения технических регламентов

В соответствии с частью 2 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов

Требования технического регламента			
№ п/п	Нормативный акт (указывается пункт СНИП, СП или ГОСТ, устанавливающий обязательное требование)	Требование технического регламента	Обоснование соблюдения требования технического регламента (указывается со ссылкой на нормативно-правовое законодательство и/или специальные технические условия / согласования уполномоченных органов (организаций))

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указывается перечень прилагаемых документов)

« _____ » _____ Г.

Заявитель (представитель):

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на
отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального
строительства» на территории городского
округа Архангельской области «Котлас»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате
предоставления муниципальной услуги «предоставление разрешения на отклонение
от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции
объекта капитального строительства» документах**

В администрацию городского округа «Котлас»

Заявитель: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

*(для заявителя юридического лица - полное наименование,
организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН, адрес
места нахождения;*

*для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество
(при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего
личность, адрес места жительства)*

Представитель заявителя: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

З А Я В Л Е Н И Е

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления муниципальной услуги «предоставление
разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства,
реконструкции объекта капитального строительства» документах**

Прошу исправить техническую ошибку, допущенную в _____

(наименование документа, в котором допущена техническая ошибка)

от _____ № _____, ранее выданном _____

(наименование уполномоченного органа, выдавшего документ)

_____, без изменения его содержания,

а именно: _____
(указывается часть сведений, в которых допущена техническая ошибка)

заменить на: _____
(указываются корректные сведения)

Основание для исправления опечаток и (или) ошибок: _____
_____.

К заявлению прилагаются следующие документы:

(указывается перечень прилагаемых документов)

1) копия документа с ошибкой _____ на л. в экз.;

_____.

Заявитель (представитель):

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О (при наличии))