



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 декабря 2013 г. № 4173

г. КОТЛАС

Об утверждении Положения о порядке ведения реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Котлас», хранения представленных ими документов

В целях создания условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17 мая 2011 г. № 223 «О ведении реестров социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, хранении представленных ими документов и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра социально ориентированных некоммерческих организаций города - получателей поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Котлас», хранения представленных ими документов, в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего Отделом внешних и общественных связей Аппарата администрации МО «Котлас» Гурьева Д.Г.

Глава МО «Котлас»

А.В. Бральнин

Положение
о порядке ведения реестра социально ориентированных
некоммерческих организаций - получателей поддержки,
оказываемой муниципальным образованием «Котлас»,
хранения представленных ими документов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила ведения реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Котлас», хранения представленных ими документов.

1.2. Реестр ведется Отделом внешних и общественных связей Аппарата администрации МО «Котлас» с целью обеспечения единого учета социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки (далее – СО НКО).

1.3. Реестр ведется по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению, на основе сведений, предоставленных отраслевыми (функциональными) органами администрации МО «Котлас», осуществляющими поддержку СО НКО.

1.4. Реестр ведется в электронном виде с соблюдением требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17.05.2011 № 223 «О ведении реестров социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, хранении представленных ими документов и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

1.5. Информация, содержащаяся в Реестре, является открытой для всеобщего ознакомления и предоставляется в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.6. Информация, содержащаяся в Реестре, подлежит размещению на официальном сайте МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня включения соответствующей информации в Реестр.

2. Условия включения в Реестр сведений о социально ориентированных некоммерческих организациях - получателях поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Котлас»

2.1. В Реестр включаются сведения о СО НКО при следующих условиях:

2.1.1. СО НКО признаются некоммерческие организации, созданные в форме общественных или религиозных организаций (объединений), общин коренных малочисленных народов Российской Федерации, казачьих обществ, некоммерческих партнерств, учреждений, автономных некоммерческих организаций, социальных, благотворительных и иных фондов, ассоциаций и союзов, а также в других формах, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями), и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества, а также виды деятельности, предусмотренные п. 2.1.3. настоящего Положения.

2.1.2. СО НКО осуществляет социально ориентированную деятельность на территории муниципального образования «Котлас».

2.1.3. СО НКО осуществляет в соответствии с учредительными документами следующие виды деятельности:

- 1) социальная поддержка и защита граждан;
- 2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охрана окружающей среды и защита животных;
- 5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- 9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны

здоровья граждан, молодежной политики, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

10) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

11) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации.

2.1.4. В отношении СО НКО принято решение об оказании поддержки в МО «Котлас».

3. Порядок внесения в Реестр сведений о социально ориентированных некоммерческих организациях - получателях поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Котлас», внесения изменений, исключения из Реестра сведений о получателях поддержки

3.1. Основанием для внесения сведений о СО НКО в Реестр является решение об оказании поддержки.

3.2. При внесении в Реестр сведений о СО НКО, согласно приложению № 1 к настоящему Положению, указываются:

3.2.1. Полное и (если имеется) сокращенное наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа СО НКО, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации некоммерческой организации (основной государственный регистрационный номер).

3.2.2. Идентификационный номер налогоплательщика, присвоенный получателю поддержки.

3.2.3. Информация о видах деятельности, осуществляемых СО НКО.

3.2.4. Сведения о форме и размере предоставленной поддержки.

3.2.5. Срок оказания поддержки.

3.2.6. Наименование отраслевого (функционального) органа администрации МО «Котлас», предоставившего поддержку СО НКО.

3.2.7. Дата принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

3.2.8. Информация (если имеется) о нарушениях, допущенных СО НКО, в том числе о нецелевом использовании предоставленных средств и имущества.

3.3. Отраслевые (функциональные) органы администрации МО «Котлас» в течение 25 дней со дня принятия решения об оказании поддержки СО НКО предоставляют Отделу внешних и общественных связей Apparата администрации МО «Котлас» сведения, указанные в

п. 3.2. настоящего Положения и копии документов, подтверждающие принятое решение об оказании муниципальной поддержки СО НКО.

3.4. Отдел внешних и общественных связей Аппарата администрации МО «Котлас» в течение 5 дней с момента поступления информации вносит сведения в Реестр и передает их в виде реестровых записей в Отдел информационных технологий Аппарата администрации МО «Котлас» для размещения на официальном сайте МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. В случае изменения сведений, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, Отдел внешних и общественных связей Аппарата администрации МО «Котлас» в течение 5 дней с момента поступления соответствующей информации, вносит изменения в Реестр и передает их в виде реестровых записей в Отдел информационных технологий Аппарата администрации МО «Котлас» для размещения на официальном сайте МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.6. Реестровая запись, содержащая сведения о СО НКО, исключается из Реестра по истечении 3 лет с даты окончания срока оказания поддержки на основании соответствующего решения.

3.7. Сведения о СО НКО, исключенных из Реестра, а также электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационной системы, хранятся в Отделе информационных технологий Аппарата администрации МО «Котлас» в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

4. Порядок хранения документов социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Котлас»

1.1. Документы, предоставленные СО НКО, хранятся в отраслевых (функциональных) органах администрации МО «Котлас», предоставляющих поддержку СО НКО, в соответствии со сроками хранения, предусмотренными законодательством Российской Федерации об архивном деле.

1.2. Хранение данных документов осуществляется в условиях, при которых обеспечивается предотвращение утраты, искажения, подделки информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.