



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21 августа 2017 г. № 1827

г. КОТЛАС

**Об утверждении Порядков общественных обсуждений,  
сроков представления, рассмотрения и оценки  
предложений граждан, организаций к проекту  
муниципальной программы муниципального образования  
«Котлас» «Формирование современной городской среды  
МО «Котлас» на 2018-2022 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с подпунктом «5» пункта 3.3.4 Методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищнокоммунального хозяйства Российской Федерации от 6 апреля 2017 № 691/пр, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы» (приложение № 1).

2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций к проекту муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы» (приложения № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента

его официального опубликования на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы МО «Котлас»

А.А. Бурбах

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению  
администрации МО «Котлас»  
от 21 августа 2017 года № 1827

**Порядок  
общественного обсуждения проекта муниципальной  
программы муниципального образования «Котлас»  
«Формирование современной городской среды МО «Котлас»  
на 2018-2022 годы»**

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы» (далее – Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды на территории МО «Котлас» на 2018-2022 годы» (далее – проект муниципальной программы).

Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится публично и открыто в целях обеспечения открытости и доступности информации о проекте муниципальной программы, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

Участниками общественного обсуждения проекта муниципальной программы являются граждане и их представители, общественные, научные и иные организации, общественные объединения, интересы которых затрагиваются проектом муниципальной программы.

Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется ответственными исполнителями муниципальной программы, разработавшими проект муниципальной программы, совместно с общественной комиссией по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы, проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы» (далее – Общественная комиссия), состав которой указан в приложении №1 к настоящему Порядку).

Общественное обсуждение проекта муниципальной

программы проводится до направления проекта муниципальной программы на утверждение Главе муниципального образования «Котлас».

## II. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной Программы. Подведение итогов общественных обсуждений

В целях проведения общественных обсуждений, проект муниципальной программы подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Котлас» [www.kotlas-city.ru](http://www.kotlas-city.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее, чем за 30 дней до даты утверждения муниципальной программы.

При размещении проекта муниципальной программы на официальном сайте одновременно размещается уведомление о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с указанием:

- наименования ответственных исполнителей муниципальной программы;
- сроков начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
- сроков приема замечаний и предложений, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
- даты, время и места заседания Общественной комиссии;
- почтового адреса для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы;
- официального адреса электронной почты муниципального образования «Котлас» в сети Интернет для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы.

В целях проведения оценки замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы, проводится заседание Общественной комиссии в срок не позднее, чем за 2 дня до даты утверждения муниципальной программы. На заседание Общественной комиссии приглашаются лица, направившие замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы. На заседании Общественной комиссии вправе присутствовать иные заинтересованные лица.

Результаты общественных обсуждений должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее, чем через 5 рабочих дней после даты заседания Общественной комиссии.

Предложения и замечания, поступившие в отношении проекта муниципальной программы, носят рекомендательный характер.

Заседания Общественной комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии (далее - Председательствующий).

Председательствующий открывает заседание Общественной комиссии и оглашает его тему, перечень вопросов, выносимых на заседание Общественной комиссии, основания и причины их проведения, представляет секретаря.

Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится заседание Общественной комиссии, и предоставляет слово лицам, направившим замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы для аргументации своих предложений к проекту муниципальной программы, а также членам Общественной комиссии и иным заинтересованным лицам.

По окончании выступления каждого участника общественных обсуждений с аргументацией своих предложений (или по истечении предоставляемого времени) председательствующий дает возможность иным участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

Замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы фиксируются в протоколе заседания Общественной комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем общественных обсуждений.

В протоколе заседания Общественной комиссии в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников общественных обсуждений по каждому из обсуждаемых на заседании Общественной комиссии вопросов, высказанные ими в ходе заседания Общественной комиссии устно или письменно.

Лица, направившие замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы вправе снять свои замечания и/или предложения или присоединиться к замечаниям и/или предложениям, выдвинутым другими лицами. Изменения позиций указанных лиц фиксируется в протоколе.

Продолжительность общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов.

Председательствующий вправе принять решение о перерыве в заседании Общественной комиссии и об его продолжении в другое время.

По результатам заседания Общественной комиссии

принимается итоговый документ в виде заключения, содержащего все поступившие предложения и замечания по проекту муниципальной программы, который подписывается Председательствующим.

В заключении отражаются:

- 1) дата, время и место проведения заседания Общественной комиссии;
- 2) вопросы заседания Общественной комиссии;
- 3) Ф.И.О. председательствующего на заседании Общественной комиссии;
- 4) указание на проект муниципальной программы (с данными о его опубликовании);
- 5) оформление в виде отдельных пунктов всех неснятых предложений и замечаний, представленных участниками общественных обсуждений.

Заключение по результатам заседания Общественной комиссии предоставляется Главе муниципального образования «Котлас».

Секретарь комиссии обеспечивает опубликование (обнародование) заключения Общественной комиссии, путем размещения сканированной копии документа на официальном сайте.

Указанная информация должна быть доступна на официальном сайте не менее чем в течение пяти рабочих дней со дня её размещения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку проведения  
общественного  
обсуждения проекта  
муниципальной программы  
муниципального  
образования «Котлас»  
«Формирование  
современной городской  
среды МО «Котлас» на  
2018-2022 годы»

**Состав общественной комиссии по организации  
общественного обсуждения проекта  
муниципальной программы муниципального  
образования «Котлас»  
«Формирование современной городской среды МО  
«Котлас» на 2018-2022 годы», проведению оценки  
предложений заинтересованных лиц и осуществлению  
контроля за реализацией муниципальной программы  
муниципального образования «Котлас» «Формирование  
современной городской среды МО «Котлас»  
на 2018-2022 годы»**

Бральнин А.В.	Глава муниципального образования «Котлас», председатель Комиссии;
Бурбах А.А.	Первый заместитель Главы администрации МО «Котлас», заместитель председателя Комиссии;
Круглова В.Е.	ведущий специалист приемной аппарата Администрации МО «Котлас», секретарь Комиссии.

**Члены Комиссии:**

- Заборский В.Н. – начальник Управления  
экономического развития администрации МО «Котлас»;
- Караваева З.Н. – начальник Управления по социальным  
вопросам администрации МО «Котлас»;
- Норицын А.А. – начальник Управления городского хозяйства  
администрации МО «Котлас»;
- Костерев А.А. – начальник отдела архитектуры и

градостроительства администрации МО «Котлас»;

- Сосновский И.В. – депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по согласованию);

- Кручинина Т.В. - депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по согласованию);

- Соловьев И.В. – руководитель местного исполнительного комитета Партии «Единая Россия» (по согласованию);

- Бабошин А.Г. – председатель местной общественной организации «Котласская межрайонная организация Всероссийского общества инвалидов» (по согласованию);

- Фирсов К.А.- председатель Ассоциации органов ТОС муниципального образования «Котлас» (по согласованию).



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку проведения  
общественного  
обсуждения проекта  
муниципальной  
программы  
муниципального  
образования «Котлас»  
«Формирование современной  
городской среды МО  
«Котлас» на 2018-2022 годы»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении общественного обсуждения проекта  
муниципальной программы муниципального образования  
«Котлас» «Формирование современной городской среды  
МО «Котлас» на 2018-2022 годы»

Дата размещения уведомления (начало проведения общественного  
обсуждения проекта муниципальной программы): \_\_\_\_\_.

Дата завершения проведения общественного обсуждения проекта  
муниципальной программы: \_\_\_\_\_.

Ответственные исполнители муниципальной программы:

\_\_\_\_\_  
Настоящим извещаем о проведении общественного обсуждения и  
сбора замечаний и предложений заинтересованных лиц в отношении  
проекта муниципальной программы муниципального образования  
«Котлас» «Формирование современной городской среды МО  
«Котлас» на 2018-2022 годы».

Сроки приема замечаний и предложений:

с « » \_\_\_\_\_ по « » \_\_\_\_\_ 2017 года.

Дата, время и место заседания Общественной комиссии: \_\_\_\_\_.

Почтовый адрес для приема замечаний и предложений:

165300, Архангельская обл., г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. \_\_\_\_\_.

Адрес электронной почты для приема замечаний и предложений:  
[main@kotlas-city.ru](mailto:main@kotlas-city.ru).

Информация о результатах проведения общественного обсуждения  
будет размещена на официальном сайте [www.Kotlas-city.ru](http://www.Kotlas-city.ru) не  
позднее « » \_\_\_\_\_ 2017 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению  
администрации МО «Котлас»  
от 21 августа 2017 года № 1827

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций к проекту муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы»**

I. Общие положения

Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций к проекту муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы» устанавливает порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций по проекту муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа).

II. Порядок принятия предложений граждан и организаций

Основным требованием к лицам, направляющим замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы является необходимость указания фамилии, имени и отчества гражданина (физического лица) либо наименования организации (юридического лица) или общественного объединения. В противном случае замечания и (или) предложения признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

Граждане и заинтересованные организации представляют предложения по проекту муниципальной программы в сроки, указанные в официальном уведомлении (извещении) о проведении общественного обсуждения проекта Программы, размещенном на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предложения должны быть четко сформулированы и содержать ссылку на раздел проекта Программы, в который вносятся изменения.

Не подлежат рассмотрению следующие предложения:

- содержащие нецензурные или оскорбительные выражения;

- поступившие позже установленного срока обсуждения проекта муниципальной программы;
- не относящиеся к существу поставленных вопросов;
- не поддающиеся прочтению.

Сроки представления предложений определяются в соответствии с уведомлением, размещаемым на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».