



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОТЛАС»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 февраля 2019 г. № 211

г. КОТЛАС

Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в соответствии муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 №1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», статьи 33 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью участия населения муниципального образования «Котлас» в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок организации и проведения процедуры рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы» (приложение № 1).

1.2. Форму итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас».

1.3. Форму итогового протокола общественной комиссии об итогах рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас» (приложение № 3).

1.4. Форму для голосования (бюллетень) для рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас» (приложение № 4).

2. Возложить на комиссию по рассмотрению и оценке предложений граждан и организаций о включении общественных территорий и мест массового отдыха населения (городских парков) в муниципальную программу муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды» МО «Котлас» на 2018-2022 годы», состав которой утвержден постановлением администрации МО «Котлас» от 15.11.2017 №2473 (в ред. от 07.12.2018 № 2548) функции по организации общественного обсуждения по отбору общественных территорий и рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий.

3. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Котлас» от 28.12.2017 № 2932 «О порядке организации и проведения процедуры голосования по общественным территориям муниципального образования «Котлас», подлежащим в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с государственной программой Архангельской области «Формирование современной городской среды в Архангельской области (2018-2022 годы)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И. о. Главы МО «Котлас»

А.А. Бурбах

**Порядок
организации и проведения процедуры рейтингового голосования
по проектам благоустройства общественных территорий
муниципального образования «Котлас», подлежащим в
первоочередном порядке благоустройству в соответствии с
муниципальной программой «Формирование современной городской
среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»**

Раздел. 1. Общие положения.

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы проведения отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой формирования современной городской среды в 2019 году (далее - отбор), по результатам открытого голосования граждан Российской Федерации, достигших 14-летнего возраста и проживающих на территории муниципального образования «Котлас» (далее – Порядок).

2. Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас» подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы» (далее – «голосование по общественным территориям», «голосование») проводится в целях определения общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке.

3. Голосование может проводиться в форме:

- открытого голосования на счетных участках, в том числе в электронной форме (далее – открытое голосование);

- удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – интернет-голосование), в том числе в специально оборудованных местах для голосования (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами).

4. Решение о назначении голосования по общественным территориям принимается главой муниципального образования «Котлас».

5. В нормативном правовом акте администрации муниципального образования «Котлас» о назначении голосования по общественным территориям устанавливаются следующие сведения:

- 1) дата (или период) и время проведения голосования;
- 2) форма голосования (открытое голосование и (или) интернет-голосование);
- 3) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- 4) наименование и адрес интернет-портала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения интернет – голосования.
- 5) перечень общественных территорий, представленных на голосование;
- 6) порядок определения победителя по итогам голосования;
- 7) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

6. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 календарных дней до дня его проведения (или до первого дня голосования).

7. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная муниципальная комиссия, созданная постановлением администрации МО «Котлас» от 15.11.2017 №2473 (в ред. от 07.12.2018 № 2548).

Общественная муниципальная комиссия обеспечивает:

1) изготовление бюллетеней для голосования в случае открытого голосования (бюллетени печатаются или формируются в электронной форме на русском языке, наименования общественных территорий в бюллетене размещаются в алфавитном порядке) и передает их, а также иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования, в территориальные счетные комиссии;

2) формирование территориальных счетных комиссий в составе не менее трех человек: председатель, секретарь и член (члены) комиссии (при формировании территориальных счетных комиссий учитываются предложения политических партий, общественных объединений и собраний граждан, членами территориальных счетных комиссий не могут быть лица, являющиеся инициаторами выдвижения общественных территорий, отобранных для голосования. Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования;

3) не позднее чем за один календарный день до дня голосования размещение и оборудование территориальных счетных участков в необходимом количестве для полного 100-процентного охвата населения муниципального образования, в том числе:

бюллетенями для голосования;

столами, стульями и урнами для голосования, канцелярскими принадлежностями и бумагой;

информационными стендами в фирменном стиле федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, плакатами с дизайн-проектами и описанием перечня запланированных работ;

специализированными программными средствами и необходимой компьютерной техникой в случае проведения открытого голосования в электронной форме;

4) привлечение на каждом территориальном счетном участке представителей администрации муниципального образования «Котлас» и иных лиц для оказания разъяснений участникам голосования предлагаемых территорий и перечней мероприятий по их благоустройству;

5) работу электронного сервиса в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» в случае проведения интернет - голосования;

6) рассмотрение жалоб (обращений) граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

7) организацию контроля за работой территориальных счетных комиссий, за порядком на территориальных счетных участках в период проведения голосования, в том числе контроля за соблюдением порядка проведения голосования.

8. При формировании территориальной счетной комиссии учитываются предложений политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан.

Членами территориальной счетной комиссии не могут быть лица, являющиеся инициаторами по выдвижению проектов благоустройства, по которым проводится голосование.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной муниципальной комиссией и должен быть не менее 3-х членов комиссии.

В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

9. Граждане участвуют в голосовании лично на равных основаниях. Каждый участник голосования имеет один голос, имеющий равный вес.

10. Граждане и организации вправе проводить агитацию в поддержку отбора конкретной общественной территории, самостоятельно определяя формы агитации, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Агитационный период начинается со дня опубликования в средствах массовой информации муниципального правового акта о

назначении голосования.

Раздел 2. Открытое голосование.

11. Открытое голосование проводится на территориальных счетных участках путем заполнения бюллетеней. При проведении открытого голосования в электронной форме используются электронные бюллетени, которые заполняются с применением специализированного программного средства.

Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка (далее – участник голосования).

В списке рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) участника голосования, серию и номер паспорта (реквизиты иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации) участника голосования.

В списке могут быть также предусмотрены, в том числе:

- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им документ для голосования;
- графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего документ для голосования участнику голосования.

12. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку его персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за одну общественную территорию.

При проведении голосования в электронной форме участнику голосования предоставляется возможность заполнить электронный бюллетень на территориальном счетном участке с применением

специализированного программного средства.

13. Участник голосования заполняет бюллетень, проставляя любой знак в квадратах напротив общественной территории, за которую он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования передает заполненный документ для голосования члену территориальной счетной комиссии, выдавшему бюллетень.

При проведении голосования в электронной форме заполненный электронный бюллетень автоматически учитывается специализированным программным средством.

14. По окончании открытого голосования все бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

При проведении открытого голосования в электронной форме сохранность заполненных электронных бюллетеней обеспечивается специализированным программным средством.

15. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания голосования. При проведении открытого голосования в электронной форме подсчет голосов осуществляется автоматически специализированным программным средством.

По истечении периода проведения открытого голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица, определенные решением общественной комиссии.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

16. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в открытом голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется

в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. При проведении открытого голосования в электронной форме количество неиспользованных бюллетеней не фиксируется.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая

содержит перечень всех общественных территорий, представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника открытого голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

17. После завершения подсчета, за исключением случаев проведения открытого голосования в электронной форме, действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями опечатываются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

18. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия подводит итоги открытого голосования на своем территориальном счетном участке, которые фиксируются в итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии.

В итоговом протоколе заседания территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в открытом голосовании;
- 2) результаты открытого голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам открытого голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению комиссии.

При проведении открытого голосования в электронной форме итоговый протокол формируется специализированным программным средством и распечатывается для последующего подписания.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол заседания территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

19. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников открытого голосования может осуществляться в общественной комиссии.

Раздел 2. Интернет-голосование.

20. Интернет-голосование проводится с использованием электронных сервисов на интернет-портале, указанном в муниципальном правовом акте о назначении голосования.

Решением главы муниципального образования может быть определено несколько интернет-порталов для проведения интернет-голосования, в том числе с использованием социальных сетей и официальных сайтов муниципальных образований.

21. Принимать участие в интернет – голосовании вправе граждане, соответствующие требованиям пункта 1 настоящего Порядка.

Порядок регистрации (идентификации) участников голосования на интернет-портале устанавливается муниципальным правовым актом, с учетом возможностей электронного сервиса (через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале, либо без указания персональных данных).

22. При проведении интернет-голосования участникам голосования предоставляется возможность:

проголосовать удаленно (дистанционно) с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

проголосовать в специально оборудованных местах (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами) для удаленного (дистанционного) голосования с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, с дизайн-проектами благоустройства территорий и перечнем запланированных работ.

В случае голосования граждан в специально оборудованных местах голосование осуществляется через учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА), либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале (с предъявлением участником голосования паспорта, либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

23. Для обеспечения проведения интернет - голосования органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области вносят на интернет – портал перечень общественных территорий, отобранный общественной комиссией для голосования.

24. Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий с возможностью выбрать не более одной общественной территории.

25. Результаты интернет - голосования направляются в общественную комиссию.

Раздел 3. Подведение итогов голосования.

26. Подведение итогов голосования по муниципальному образованию производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий в случае открытого голосования и (или) на основании результатов интернет-голосования.

27. Подведение итогов голосования общественная комиссия производит в течение 3 календарных дней со дня проведения голосования (или последнего дня голосования), но не позднее 28 февраля в 2019 году и далее ежегодно не позднее 30 октября года, предшествующего году реализации мероприятия по благоустройству территории.

28. После подведения итогов голосования общественная комиссия формирует и представляет главе муниципального образования итоговый протокол заседания общественной комиссии с результатами голосования.

В итоговом протоколе заседания общественной комиссии указываются:

- 1) число граждан, принявших участие в голосовании;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, составленной по итогам голосования исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению комиссии.

Итоговый протокол заседания общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола нумеруется, подписывается всеми присутствующими на заседании членами общественной комиссии, заверяется печатью местной администрации. На каждом листе указываются дата и время подписания протокола. Время подписания протокола, указанное на каждом его листе, должно быть одинаковым. Итоговый протокол заседания общественной комиссии составляется в двух экземплярах.

29. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации

муниципального образования «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

30. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол в течение одного года хранятся в администрации муниципального образования, а затем уничтожаются. Списки хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая доступ к ним посторонних лиц.

31. Заинтересованные лица вправе подать в общественную комиссию жалобы (обращения) по вопросам, связанным с проведением голосования. Общественная комиссия регистрирует поступившие жалобы (обращения) и рассматривает их на своих заседаниях в течение 10 дней в период подготовки к проведению голосования, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы (обращения) заинтересованному лицу направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
администрации МО «Котлас» от
01 февраля 2019 г. № 211

Форма
итогового протокола территориальной счетной комиссии о результатах
рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных
территорий муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству
в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой
«Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

Экземпляр № _____

Голосование по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

«____» _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания голосования | цифрами прописью |
| 2. Число бюллетеней для голосования, выданных территориальной счетной комиссией гражданам в день голосования | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования | цифрами прописью |
| 4. Число заполненных документов для голосования, полученных членами территориальной счетной комиссии | цифрами прописью |
| 5. Число документов для голосования недействительных | цифрами прописью |
| 6. Число действительных документов для голосования | цифрами прописью |

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов>
(цифрами/прописью)

Председатель территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь территориальной
счетной комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 01 февраля 2019 г. № 211

Форма
итогового протокола общественной комиссии об итогах рейтингового
голосования по проектам благоустройства общественных территорий
муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству в
первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой
«Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

Экземпляр № _____

Рейтинговое голосование по проектам благоустройства общественных территорий
муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству в
первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой
«Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»

« ___ » _____ 20__ года

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
Общественной комиссии
об итогах голосования

Общественная муниципальная комиссия
муниципального образования «Котлас»

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 2. Число документов для голосования, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 3. Число погашенных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |
| 4. Число документов для голосования, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами прописью |

5. Число недействительны документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

6. Число действительных документов для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) цифрами прописью

7. Наименование общественных территорий

<№ строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель общественной муниципальной комиссии (ФИО)

_____ (подпись)

Секретарь общественной муниципальной комиссии

(ФИО) _____ (подпись) Члены

общественной муниципальной комиссии:

Протокол подписан «__» _____ 20__ года в _____ часов _____ минут

Приложение №4
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 01 февраля 2019 г. № 211

Подписи двух членов
территориальной
счетной комиссии

Документ для голосования (бюллетень) для рейтингового голосования по проектам благоустройства общественных территорий муниципального образования «Котлас», подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2024 годы»
«___» _____ 20__ года

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадрате справа от наименования проекта благоустройства общественной территории не более чем одного проекта благоустройства общественной территории, в пользу которой сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в одном квадрате либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными

НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	<input type="checkbox"/>
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	<input type="checkbox"/>
НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ.	<input type="checkbox"/>

