



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «КОТЛАС»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 ноября 2020 г. № 2222

г. КОТЛАС

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета городского округа «Котлас» на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава городского округа «Котлас», администрация городского округа «Котлас» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета городского округа «Котлас» на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 19.07.2011 года № 1820 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели»;

постановление администрации муниципального образования

«Котлас» от 04.07.2012 года № 2202 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели»;

постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 24.12.2013 года № 4157 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели»;

постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 06.05.2016 года № 1099 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели»;

постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 15.01.2018 года № 60 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели»;

постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 16.12.2019 года № 2389 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели»;

постановление администрации муниципального образования «Котлас» от 24.12.2019 года № 2485 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидий из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года, подлежит официальному опубликованию в официальном периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Архангельской области «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Утвержден
постановлением администрации
городского округа «Котлас»
от 19 ноября 2020 № 2222

**Порядок
определения объема и условия предоставления субсидий
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из
бюджета городского округа «Котлас» на иные цели, не связанные
с финансовым обеспечением выполнения муниципального
задания
(далее - Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203, устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета городского округа «Котлас» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа «Котлас» (далее – учреждения) субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия).

1.2. Иными целями, в рамках настоящего Порядка являются расходы учреждений, не включаемые в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе:

1) на капитальный ремонт и приобретение основных средств, не включаемые в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания;

2) на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

3) на мероприятия, проводимые в рамках государственных и муниципальных программ, национальных, региональных проектов (программ), в случае, если субсидии представляются в целях реализации соответствующего проекта (программы) и не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

4) на погашение просроченной кредиторской задолженности учреждений прошлых лет;

5) на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с созданием и началом деятельности учреждений;

6) на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реорганизацией и ликвидацией учреждений;

7) на финансовое обеспечение разработки проектной документации объектов капитального строительства в целях их капитального ремонта;

8) на финансовое обеспечение права работников учреждений на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

9) на финансовое обеспечение расходов на предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям квалифицированных специалистов (в том числе педагогических работников), проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа);

10) на финансовое обеспечение расходов, связанных с уплатой земельного налога;

11) на питание воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Котлас» из числа льготных категорий;

12) на предоставление мер социальной поддержки обучающимся и воспитанникам муниципальных образовательных учреждений городского округа «Котлас»;

13) иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям и не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями муниципального задания.

1.3. Главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими предоставление субсидий, являются администрация городского округа «Котлас» и органы администрации городского округа «Котлас» (далее – главный распорядитель), до которых, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа «Котлас» на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств,

предусмотренных главным распорядителям.

2.2. Для получения субсидии учреждение представляет главному распорядителю следующие документы:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет - обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

- программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

- информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

- информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.3. Главный распорядитель рассматривает представленные учреждением в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка документы, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения.

В течении 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, главный распорядитель принимает решение об обоснованности предоставления учреждению субсидии.

2.4. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.5. Размер субсидии определяется на основании документов, представленных учреждением согласно п. 2.2 настоящего Порядка в

пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского округа «Котлас» на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главным распорядителям, с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками, в зависимости от цели субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о бюджете, решением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Архангельской области, Правительства Архангельской области, правовыми актами администрации городского округа «Котлас».

2.6. Предоставление субсидии учреждениям осуществляется на основании заключаемых между учреждениями и главными распорядителями соглашений о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с формой, установленной Финансовым управлением городского округа «Котлас».

2.7. Соглашения заключаются после доведения Финансовым управлением городского округа «Котлас» до главных распорядителей лимитов бюджетных обязательств на осуществление соответствующих полномочий.

2.8. Соглашение должно предусматривать:

1) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта, в том числе регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта и входящего в состав соответствующего национального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта;

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

3) размер субсидии;

4) сроки (график) перечисления субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее

доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению главного распорядителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;
- нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

9) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

10) иные положения (при необходимости).

2.9. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующему требованию:

- требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Котлас», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Архангельской области и правовыми актами администрации городского округа «Котлас».

2.10. Результаты предоставления субсидии отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью.

2.12. Положения, установленные подпунктом 2 пункта 2.8 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае

наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

2.13. При изменении размера предоставляемых субсидий в Соглашения вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

2.14. Выделение бюджетных ассигнований осуществляется путем перечисления средств бюджета городского округа «Котлас» с лицевого счета главного распорядителя средств бюджета, открытого в органах федерального казначейства, на лицевой счет, открытый учреждением в органах федерального казначейства для учета операций по получению и использованию субсидий.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют главному распорядителю отчет о достижении результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации).

Формы отчетов устанавливаются в Соглашении.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в бюджет.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя.

4.2. Принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий осуществляется главным распорядителем

при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения (за исключением документов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну), и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, представленных учреждениями главным распорядителям, а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, кроме субсидий, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам.

4.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается главным распорядителем.

Для принятия главным распорядителем решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждениями главному распорядителю предоставляется информация о наличии у учреждений неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления средств.

4.4. Проверка соблюдения условий и целей предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля городского округа «Котлас» (Финансовым управлением городского округа «Котлас», Контрольно-счётной палатой городского округа «Котлас»).

4.5. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, а также в случае недостижения результатов

предоставления субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа «Котлас» в установленном порядке.

В случае установления факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также факта недостижения учреждением результатов предоставления субсидий, главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет учреждению письменное требование о возврате субсидии в бюджет городского округа «Котлас» .

Требование о возврате субсидии или ее части должно быть исполнено учреждением в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения.

В случае неисполнения в установленный срок требования о возврате субсидии, главный распорядитель в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня истечения срока исполнения требования принимает меры к ее взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Руководитель учреждения несет ответственность за использование субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением, и законодательством Российской Федерации.