



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 24 декабря 2018 г. № 2676

г. КОТЛАС

**Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Котлас»**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 5 решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 17.05.2012 № 282-586-р «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котлас», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Котлас».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации МО «Котлас» от 24 декабря 2013 № 4154 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Котлас»;

2) постановление администрации МО «Котлас» от 30 декабря 2015 № 3294 «О внесении изменений в Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Котлас».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании – газете «Новый Котлас» и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Начальника Финансового управления МО «Котлас» Кошутину Н.Г.

Глава МО «Котлас»

А.В. Бральнин

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
МО «Котлас»  
от 24 декабря 2018 № 2676

**Порядок  
ведения реестра расходных обязательств муниципального  
образования «Котлас»**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 5 решения собрания депутатов МО «Котлас» от 17.05.2012 № 282-586-р «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котлас»», устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Котлас» (далее - реестр расходных обязательств).

В настоящем Порядке используются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Данные реестра расходных обязательств используются при формировании проекта бюджета муниципального образования «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период.

2. Ведение реестра расходных обязательств осуществляется Финансовым управлением МО «Котлас» (далее - Финансовое управление) путем внесения в информационную систему сведений о расходных обязательствах, а также обновления (актуализации) этих сведений.

3. Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Котлас» (далее - главные распорядители) формируют и представляют в Финансовое управление часть реестра расходных обязательств, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области, правовыми актами муниципального образования «Котлас» подлежат исполнению ими за счет средств бюджета муниципального образования «Котлас», включая расходы подведомственных им муниципальных учреждений муниципального образования «Котлас» (далее - фрагмент реестра расходных обязательств).

4. С целью реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Финансовое управление:

осуществляет методическое руководство по составлению реестра расходных обязательств;

осуществляет проверку правильности и полноты сведений в фрагментах реестра расходных обязательств;

сводит фрагменты реестра расходных обязательств в реестр

расходных обязательств муниципального образования «Котлас»;

представляет в установленном порядке реестр расходных обязательств в Министерство финансов Архангельской области.

5. Ведение реестра расходных обязательств, а также представление фрагментов реестра расходных обязательств осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Порядка, методическими рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации и министерства финансов Архангельской области.

6. Представление реестра расходных обязательств в Министерство финансов Архангельской области осуществляется в сроки и по формам, устанавливаемым Министерством финансов Российской Федерации, Министерством финансов Архангельской области.

7. Главные распорядители представляют в Финансовое управление фрагмент реестра расходных - за 14 дней до срока, установленного Министерством финансов Архангельской области.

Фрагмент реестра расходных обязательств представляется с сопроводительным письмом руководителя главного распорядителя на бумажном носителе и в электронной форме.

8. Сроки представления фрагментов реестра расходных обязательств, а также сроки для составления реестра расходных обязательств могут быть уточнены Финансовым управлением в зависимости от сроков представления реестра расходных обязательств в Министерство финансов Архангельской области.

9. Проверка фрагментов реестров расходных обязательств и формирование реестра расходных обязательств осуществляется Финансовым управлением следующим образом:

1) в течение трех рабочих дней со дня получения фрагмента реестра расходных обязательств (предварительно проверенного и согласованного Правовым отделом Аппарата администрации МО «Котлас») проверяется правильность заполнения представленного фрагмента реестра расходных обязательств, полнота представленных данных, их соответствие законодательству Российской Федерации и законодательству Архангельской области;

2) при наличии замечаний к фрагменту реестра расходных обязательств Финансовое управление возвращает их главному распорядителю для доработки с указанием причин возврата;

3) главный распорядитель обеспечивает повторное представление фрагмента реестра расходных обязательств в Финансовое управление в течение двух рабочих дней со дня получения замечаний от Финансового управления.