

**Порядок предоставления в 2017 году субсидий
на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы
муниципального образования «Котлас»
«Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2014-2019 годы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ устанавливает общий порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг за счет средств бюджета муниципального образования «Котлас» на осуществление следующих мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2014-2019 годы» на 2017 год:

- оплата расходов по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (в доле помещений, находящихся в муниципальной собственности);
- капитальный ремонт общего имущества домов, все помещения в которых находятся в муниципальной собственности;
- капитальный ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;
- капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов и жилых помещений в целях исполнения судебных актов;
- предоставление субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативами на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов;
- возмещение расходов управляющих организаций, товариществ собственников жилья на текущий ремонт жилищного фонда (подготовка к осенне-зимнему периоду жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности). Данное мероприятие включает выполнение работ неотложного характера, не предусмотренные перечнем работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, в составе платы за содержание жилых помещений на текущий период.

Понятие капитального ремонта в части дефиса первого, второго, третьего, четвертого, пятого пункта 1.1. раздела 1 подразумевает проведение работ по капитальному ремонту, а также проведение обследования и

разработку проектно-сметной документации для проведения работ по капитальному ремонту.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат (части затрат) в связи с выполнением работ, оказанием услуг, связанных с созданием безопасных и комфортных условий для проживания граждан в жилищном фонде на территории муниципального образования «Котлас», приведения состояния муниципального жилищного фонда в соответствие с нормативно-техническими требованиями, обеспечения сохранности муниципального жилищного фонда.

1.3. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Котлас» Управлением городского хозяйства администрации муниципального образования «Котлас» (далее - Управление) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению в соответствии с решением Собрания депутатов МО «Котлас» «О бюджете муниципального образования «Котлас» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» и лимитов бюджетных обязательств на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2014-2019 годы».

1.4. Субсидии предоставляются управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам (далее – получатели субсидий).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В целях предоставления субсидии получатели субсидий предоставляют в муниципальное казенное учреждение муниципального образования «Котлас» «Информационный расчетный центр» (далее - МКУ МО «Котлас» «ИРЦ») документы:

- заявление о предоставлении субсидии согласно приложению 1 к настоящему порядку (в части дефиса первого, пятого пункта 1.1. раздела 1);
- акты технического обследования, подтверждающие необходимость проведения капитального ремонта или аварийное состояние инженерных коммуникаций и конструктивных элементов многоквартирного дома, составленные с участием представителей управляющей организации, собственников жилых помещений и представителя наймодателя (МКУ МО «Котлас» «ИРЦ» - для жилых домов, расположенных на территории г. Котласа; администрации Вычегодского административного округа - для жилых домов, расположенных на территории п. Вычегодский) (в части дефиса первого, второго, третьего, пятого, шестого пункта 1.1. раздела 1);
- дефектные ведомости, подписанные получателем субсидий, (а в случае принятия решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме об оплате расходов на капитальный ремонт

многоквартирного дома, о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта с копией данного решения) (в части дефиса первого, второго, третьего, четвертого, пятого пункта 1.1. раздела 1);

- сметы на ремонт в многоквартирном доме, составленные на каждый вид выполняемых работ и оказываемых услуг, подписанные получателем субсидий (в части дефиса первого, второго, третьего, четвертого, пятого, шестого пункта 1.1. раздела 1);

- сведения о задолженности за содержание жилого помещения, плате за наем (в части дефиса второго, третьего, шестого пункта 1.1. раздела 1);

- заверенные получателем субсидий копии: учредительных документов; свидетельства о государственной регистрации юридического лица; свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для индивидуальных предпринимателей - свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

- заверенные получателем субсидий копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

2.2. МКУ МО «Котлас» «ИРЦ» проверяет представленные получателем субсидий документы в течение 10-ти рабочих дней с момента получения заявления о предоставлении субсидии.

2.3. Основанием для перечисления субсидии является заключенное между Управлением и получателем субсидий соглашение (договор) о предоставлении субсидии из бюджета МО «Котлас» (далее – соглашение (договор) в соответствии с утвержденной Финансовым управлением МО «Котлас» типовой формой.

2.4. Соглашением (договором) определяется размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии с указанием информации:

- полное наименование мероприятия в соответствии с муниципальной программой муниципального образования «Котлас»;

- сроки (периодичность) перечисления субсидии;

- счета, на которые перечисляется субсидия;

- перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы), а также требования к таким документам (при необходимости);

- штрафные санкции и их применение в случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении.

2.5. На первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) МКУ МО «Котлас» «ИРЦ» проверяет наличие у получателя субсидий следующей информации:

- отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством РФ;

– отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Котлас».

Получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета МО «Котлас» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего порядка.

2.6. МКУ МО «Котлас» «ИРЦ» по итогам проверки документов, указанных в пункте 2.1. настоящего порядка и информации, указанной в пункте 2.5. настоящего порядка готовит проект соглашения (договора) и направляет его в Управление на согласование.

2.7. Управление проверяет проект соглашения (договора) на соответствие направления расходования субсидии, размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии, достоверность представленных к проекту соглашения (договора) данных. В случае выявления несоответствий направляет на корректировку в МКУ МО «Котлас» «ИРЦ».

2.8. Основанием для отказа получателю субсидий в предоставлении субсидии является:

– нецелевое использование ранее предоставленных средств бюджета МО «Котлас», выявленное в ходе проверок;

– несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным в пунктах 2.1 и 2.5. раздела 2 настоящего порядка,

– непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в пунктах 2.1. и 2.5. раздела 2 настоящего порядка документов;

– недостоверность представленной получателем субсидий информации;

– сроки (периодичность) перечисления субсидии устанавливается соглашением (договором).

3. Требования к отчетности

3.1. Соглашением (договором) устанавливается порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности.

3.2. МКУ МО «Котлас» «ИРЦ» предоставляет в Управление отчетность согласно приложению 2 к настоящему порядку:

- ежемесячно, до 25 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидий получателями субсидий;
- до 20 декабря текущего года сводный годовой отчет о расходовании получателями субсидий.

3.3. Управление ведет реестр получателей субсидий в разрезе соглашений (договоров).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Соглашением (договором) устанавливается согласие получателя на обязательную проверку Управлением, органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Управлением, Финансовым управлением МО «Котлас» и МКУ МО «Котлас» «ИРЦ», а также Контрольно-счётной палатой МО «Котлас» в порядке, установленном Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 30.06.2011 № 213-438-р «О Контрольно-счётной палате муниципального образования «Котлас».

4.3. В случае выявления Управлением нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также условий соглашения (договора) соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления Управлением соответствующего требования.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Управлением в судебном порядке.

4.4. В случае возникновения в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (дебиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года) соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Котлас.» в течение 15 дней со дня предъявления Управлением соответствующего требования.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию Управлением в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку предоставления в 2017 году субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2014-2019 годы»

Директору МКУ МО «Котлас» «ИРЦ»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении Субсидии

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления в 2017 году субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2014-2019 годы», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от «__» ____ 20__ г. № __ (далее – Порядок), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях

_____ (сумма прописью)

_____ (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.1. Порядка, прилагается.

Приложение: на ____ л. в ед. экз.

Получатель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Порядку предоставления в 2017 году субсидий на осуществление мероприятий в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Поддержка жилищного фонда МО «Котлас» на 2014-2019 годы»

ОТЧЕТ о расходовании субсидий получателями субсидий

Наименование получателя	Адрес	Состояние	Вид работ	Общая жилая площадь, м2	в т.ч. муниципальная, м2	Освоение объемов бюджетных ассигнований на _____								
						% мун. доли	Стоимость всего, руб.	в т.ч. муниципальная доля, руб.	№, дата соглашения (договора) о предоставлении субсидий	Стоимость по заключенному соглашению (договору)	Освоено	Остаток от стоимости по заключенному соглашению	Примечания	

Директор МКУ МО «Котлас» «ИРЦ» _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель