

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 15 ноября 2017 г. № 2467

**Аукционная документация
по продаже муниципального имущества - 100% доли в уставном
капитале ООО «Мелкооптовое»**

2017 год

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Законодательное регулирование
- 1.2. Основания для проведения аукциона
- 1.3. Тип аукциона
- 1.4. Сведения о выставляемом на аукцион муниципальном имуществе
- 1.5. Сведения об обществе
- 1.6. Требования к участникам аукциона
- 1.7. Дата, время, график проведения осмотра имущества

2. АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 2.1. Получение аукционной документации
- 2.2. Разъяснение положений аукционной документации
- 2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и в аукционную документацию
- 2.4. Отказ от проведения аукциона

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

- 3.1. Форма заявки на участие в аукционе, документы, прилагаемые к заявке
- 3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
- 3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
- 3.4. Оформление и подписание заявки на участие в аукционе
- 3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени участника при проведении аукциона
- 3.6. Предложение о цене (аукционное предложение)

4. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

- 4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в аукцион
- 4.2. Порядок отзыва заявки на участие в аукционе
- 4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

5. ТРЕБОВАНИЕ О ВНЕСЕНИИ ЗАДАТКА

- 5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка
- 5.2. Порядок возврата задатка

6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

- 6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
- 6.2. Допуск к участию в аукционе

7. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА

- 7.1. Порядок проведения аукциона

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ
АУКЦИОНА

8.1. Срок и порядок заключения договора купли-продажи муниципального имущества

8.2. Переход прав собственности на имущество

9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов, представляемых для участия в аукционе
2. Форма заявки на участие в аукционе
3. Проект договора купли-продажи муниципального имущества

Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

1. Общие сведения

1.1. Законодательное регулирование

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, утвержденного решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 19.12.2013 № 26-н, Прогнозным планом (Программой) приватизации объектов муниципальной собственности на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденным решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 30.06.2016 № 156-н (с изменениями от 09.11.2017 № 240-н), решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 09.11.2017 № 264 «Об условиях приватизации муниципального имущества».

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется аукционной документацией.

1.2. Основания для проведения аукциона

Аукцион проводится на основании постановления администрации МО «Котлас».

1.3. Тип аукциона

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

1.4. Сведения о выставляемом на аукцион муниципальном имуществе

Муниципальное имущество: 100% (Сто процентов) доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Мелкооптовое».

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 4 865 000 (Четыре миллиона восьмьсот шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Начальная цена продажи доли – 4 792 000 (Четыре миллиона семьсот девяносто две тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона (величина повышения начальной цены) – 239 600 (Двести тридцать девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

Задаток - 958 400 (Девятьсот пятьдесят восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

Обременения доли – отсутствуют.

1.5. Сведения об обществе

Полное фирменное наименование общества на русском языке: общество с ограниченной ответственностью «Мелкооптовое»; сокращенное фирменное наименование общества на русском языке: ООО «Мелкооптовое» (далее – Общество).

Место нахождения Общества: 165300, Архангельская область, город Котлас, улица Виноградова, дом 40.

Уставный капитал Общества - 4 865 000 (Четыре миллиона восемьсот шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Доля уставного капитала Общества, принадлежащая муниципальному образованию «Котлас» - 100%.

Общая номинальная стоимость доли (100%) – 4 865 000 (Четыре миллиона восемьсот шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Данные государственной регистрации:

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица общество с ограниченной ответственностью «Мелкооптовое» 25.10.2017 внесена запись о создании юридического лица путем реорганизации в форме преобразования, ОГРН 1172901011546.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 25.10.2017, ИНН 2904029342/КПП 290401001.

Перечень видов деятельности Общества в соответствии с ОКВЭД:

- торговля оптовая неспециализированная пищевыми продуктами, напитками табачными изделиями (основной вид деятельности);

- торговля розничная пивом в специализированных магазинах (дополнительный вид деятельности);

- торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, включая напитки, и табачными изделиями в неспециализированных магазинах (дополнительный вид деятельности).

Бухгалтерская отчетность Общества размещена на сайте администрации МО «Котлас» www.kotlas-city.ru., официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

Площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество Общества – 0 кв.м.

Численность работников Общества по состоянию на 25.10.2017 – 12 человек.

Перечень объектов недвижимого имущества Общества:

- нежилое помещение, 165300, Архангельская область, г. Котлас, ул. Виноградова, д. 40, 1-ый этаж, площадь 474,1 кв.м.,

кадастровый номер 29:24:010302:510. Обременения недвижимого имущества отсутствуют.

Сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35% - в Реестр не включено.

Информация о предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными (с указанием соответствующей причины - отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина): ранее продажа не проводилась.

1.6. Требования к участникам аукциона

В аукционе могут принять участие любые юридические лица и физические лица (далее - претенденты), за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющий льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее – офшорные компании);

- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

ООО «Мелкооптовое» не может являться покупателем своих долей в уставном капитале, приватизируемом в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

К участию в аукционе не допускаются претенденты по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

1.7. Дата, время, график проведения осмотра муниципального имущества

Проведение осмотра выставленного на аукцион муниципального имущества осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Осмотр осуществляется без взимания платы.

График проведения осмотра муниципального имущества:

23.11.2017 г. с 10.00 до 12.00 часов.

30.11.2017 с 10.00 до 12.00 часов.

07.12.2017 с 10.00 до 12.00 часов.

2. Аукционная документация

2.1. Получение аукционной документации

Документация об аукционе доступна в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Котлас» www.Kotlas-city.ru, а также на сайте www.torgi.gov.ru (далее – сайты в сети «Интернет») без взимания платы. Предоставление документации об аукционе в письменной форме осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, без взимания платы, с момента опубликования настоящего извещения до окончания времени подачи заявок на участие в аукционе по адресу, указанному в разделе 2 настоящей документации.

Запрос о предоставлении аукционной документации должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией об аукционе, размещенной на сайтах в сети «Интернет».

Организатор торгов не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

2.2. Разъяснение положений аукционной документации

С момента получения аукционной документации любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов направляет в письменной форме разъяснения положений аукционной документации претенденту, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее, чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

Организатор торгов не отвечает на вопросы претендентов, связанные с разъяснением положений аукционной документации, заданные по телефону, лично или по электронной почте.

2.3. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию

Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, указанной в извещении. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения публикуются в печатном издании, в котором было опубликовано извещение о проведении аукциона, и размещаются продавцом на сайтах в сети «Интернет» и в течение 2 (двух) рабочих дней направляются заказным письмом всем претендентам на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в печатном издании и размещения на сайтах в сети «Интернет» изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней. Изменение предмета договора не допускается.

Претенденты на участие в аукционе, получившие комплект документации об аукционе на сайтах в сети «Интернет» и не направившие заявления на получение документации об аукционе, должны самостоятельно контролировать появление в печатном издании и на сайтах в сети «Интернет» изменения в извещении о проведении аукциона и разъяснений и изменений аукционной документации.

Организатор торгов не несет обязательств или ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию.

2.4. Отказ от проведения аукциона

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор торгов направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Извещение об отказе от проведения аукциона со ссылкой на номер публикации извещения о проведении аукциона публикуется в том же печатном издании, в котором было

опубликовано извещение о проведении аукциона, а также размещается на сайтах в сети «Интернет». Организатор торгов возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

3. Подготовка заявки на участие в аукционе

3.1. Форма заявки на участие в аукционе, документы, прилагаемые к заявке

Претенденты - юридические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- описание представленных документов.

Претенденты - физические лица представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе;
- документ, удостоверяющий личность;
- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- описание представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью претендента (для

юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Заявка подается, начиная со времени начала приема заявок до времени окончания приема заявок, указанных в извещении, путем вручения их Организатору торгов. Заявки подаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и с участием в аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Заявка на участие в аукционе, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные претендентом на участие в аукционе, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным (аутентичным), надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

При подготовке заявки на участие в аукционе претенденты должны употреблять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, содержащиеся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.4. Оформление и подписание заявки на участие в аукционе

Заявки на участие в аукционе должны быть подписаны претендентом или уполномоченным лицом претендента (подписи должны быть расшифрованы с указанием фамилии и инициалов) и скреплены печатью претендента – юридического лица. Использование факсимиле при подписании заявки не допускается.

3.5. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе

Для подтверждения полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе должна быть предоставлена надлежащим образом оформленная доверенность.

3.6. Предложение о цене (аукционнее предложение)

Начальная стоимость имущества определяется организатором торгов на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной стоимости. Начальная стоимость имущества указывается в извещении о проведении аукциона.

4. Подача заявки на участие в аукционе

4.1. Время, место и сроки приема заявок на участие в аукционе

Время, место и сроки приема заявок указаны в извещении о проведении аукциона.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о ее принятии с указанием номера заявки, даты и времени ее принятия продавцом.

4.2. Порядок отзыва заявки на участие в аукционе

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участника аукциона. На заявке, которая отозвана претендентом, организатором торгов делается надпись «Снято с рассмотрения».

4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием

Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

5. Требование о внесении задатка

5.1. Порядок, срок, размер внесения задатка

Срок внесения денежных средств – с момента публикации извещения о проведении открытого аукциона до момента окончания подачи заявок на участие в аукционе.

До подачи заявки на участие в аукционе задаток перечисляется заявителем единовременным платежом в размере 20% от начальной (минимальной) цены по реквизитам, указанным в извещении и настоящей документации о проведении аукциона.

Порядок внесения денежных средств – путем безналичного перечисления денежных средств.

Средства платежа – денежные средства в валюте РФ.

Задаток вносится на счет организатора торгов по следующим реквизитам:

Банк получателя: р/сч 40302810511173000181, Отделение Архангельск г. Архангельск, **БИК:** 041117001, **получатель платежа:** ИНН 2904005937, КПП 290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению имуществом 05243014990), **назначение платежа:** Задаток для участия в аукционе 18.12.2017, **ОКТМО:** 11710000

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

5.2. Порядок возврата задатка

В случае, если претендент не допущен к участию в аукционе, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе (даты определения участников аукциона).

В случае, если заявка поступила по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты отказа в принятии документов.

В случае, если участник аукциона не признан победителем аукциона, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней со дня подведения продавцом итогов аукциона.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке своей заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток перечисляется на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем аукциона и заключившим Договор купли-продажи муниципального имущества, засчитывается продавцом в счет оплаты приобретаемого имущества.

В случае признания аукциона несостоявшимся, продавец возвращает задаток претенденту путем перечисления суммы задатка

на счет претендента, указанный в его заявке на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) дней с даты признания аукциона несостоявшимся.

В случае неисполнения претендентом, признанным победителем аукциона и заключившим Договор купли-продажи муниципального имущества, обязанности по оплате имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

6. Рассмотрение заявок на участие в аукционе

6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

Рассмотрение заявок на участие в аукционе начинается с определения участников, проверки соответствия претендентов и представленных ими документов требованиям аукционной документации.

Определение участников аукциона проводится в установленном аукционной документацией порядке аукционной комиссией, которая определяет:

1) соответствие заявки на участие в аукционе требованиям, содержащимся в аукционной документации. При этом аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленной им заявки на участие в аукционе;

2) соответствие претендента - физического лица, индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве претендентов юридических лиц – участников договора простого товарищества требованиям к участникам аукциона, установленным аукционной документацией. Аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

6.2. Допуск к участию в аукционе

Аукционная комиссия на основании результатов определения участников аукциона принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе и оформляет это решение протоколом определения участников аукциона, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица или индивидуального предпринимателя) претендента, допущенного для участия в аукционе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для физического лица) претендента, не допущенного к участию в аукционе, с обоснованием принятого аукционной комиссией решения.

Решение об отказе в допуске претендента к участию в аукционе принимается аукционной комиссией в случае, если:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Аукционная комиссия извещает претендентов, не допущенных к участию в аукционе, об отказе в допуске к участию в аукционе и направляет им копии указанного протокола, а также возвращает внесенные ими суммы задатков в порядке и в сроки, определенные в извещении и настоящей документации.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

7.Проведение аукциона

7.1.Порядок проведения аукциона:

1) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются карточки);

2) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

3) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

4) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

5) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

6) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников

аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

7) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

8) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2-х экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио - и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течении суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

9) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

8. Заключение Договора купли – продажи муниципального имущества по результатам аукциона

8.1. Срок и порядок заключения Договора купли-продажи муниципального имущества

Договор купли-продажи муниципального имущества (далее – Договор) заключается с победителем аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном Договором порядке на счет продавца в течение 30-ти календарных дней с момента заключения Договора.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного Договора.

Задаток, перечисленный победителем аукциона в качестве обеспечения заявки, засчитывается в счет оплаты имущества.

8.2. Переход права собственности на имущество

Право собственности на долю переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в Договоре.

В силу статьи 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы влечет за собой недействительность этой сделки.

Расходы по удостоверению Договора, а также по свидетельствованию подлинности подписи на заявлении о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, передаче заявления в налоговый орган, передаче документов Обществу, несет покупатель.

9. Признание аукциона несостоявшимся

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подано менее двух заявок на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Раздел 2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.

1. Организатор торгов – Комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас».

2. Предмет аукциона – продажа муниципального имущества: 100% доли в уставном капитале ООО «Мелкооптовое».

3. Общая номинальная стоимость доли (100%) – 4 865 000 (Четыре миллиона восемьсот шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

4. Начальная цена продажи доли - 4 792 000 (Четыре миллиона семьсот девяносто две тысячи) рублей 00 коп.

«Шаг аукциона» (5% начальной стоимости) – 239 600 (Двести тридцать девять тысяч шестьсот) рублей 00 коп.

Сумма задатка (20% начальной стоимости) – 958 400 (Девятьсот пятьдесят восемь тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

5. Место, дата, время начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе:

Заявки на участие в аукционе принимаются с **16 ноября 2017г. по 11 декабря 2017г.** в рабочие дни: понедельник - четверг с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 17.00 час., в пятницу с 09.00 час. до 12.30 час. и с 13.30 час. до 15.30 час. по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. 3, кабинет № 317, администрация МО «Котлас».

6. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе (определение участников аукциона).

Процедура рассмотрения заявок и документов претендентов на участие в аукционе состоится **14 декабря 2017г. в 14 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 317.

7. Место, дата и время проведения аукциона:

Аукцион состоится **18 декабря 2017г. в 14 часов 00 минут** по адресу: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д.3, кабинет № 111 (зал заседаний администрации).

Контактное лицо – Убыкина Татьяна Степановна, Шпаковский Владимир Андреевич, телефон 8(818-37) 2-16-29, время работы: с понедельника по четверг с 8.30 часов до 17.00 часов, в пятницу с 8.30 часов до 15.30 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, обеденный перерыв с 12.30 часов до 13.30 часов.

Сайты в сети «Интернет», на которых размещена документация по продаже имущества : www.Kotlas-city.ru, www.torgi.gov.ru.

Раздел 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

1. Форма описи документов для участия в открытом аукционе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в открытом аукционе по продаже
муниципального имущества

Настоящим _____
(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в открытом аукционе по продаже
муниципального имущества: **100% доли в уставном капитале
ООО «Мелкооптовое»**

направляются нижеперечисленные документы:
(указывается № п/п, наименование, количество листов, номера листов)

1. _____
2. _____
3. _____
4. Иные документы, представляемые по усмотрению претендента

Всего на _____ (_____) листах.

Претендент на участие в аукционе _____
(наименование претендента)

(Фамилия. И.О.)

(подпись)

М.П.

(Заполняется уполномоченным представителем продавца, в случае принятия решения об отказе)

Претенденту отказано в приеме документов по причине _____

Дата _____ Время _____

Подпись уполномоченного лица принимавшего заявку

(Подпись) (_____) (ФИО)

2. Форма заявки на участие в аукционе
(на бланке претендента, если имеется фирменный бланк)

И.о. председателя Комитета по
управлению имуществом
администрации муниципального
образования «Котлас»

Т.С. Убыкиной
(для юридических лиц)

от _____
(наименование организации)

в лице _____
(должность и Ф.И.О. лица, без доверенности
действующего от имени организации)

Юридический адрес: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Тел. _____

(для физических лиц)

от (Ф.И.О.) _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Паспорт _____

Выдан (кем) _____

(когда) _____

ИНН _____

Зарегистрирован по адресу: _____

Тел. _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« ____ » _____ 2017 г.

Заявитель _____

(наименование организации - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество - для физических лиц)

далее именуемый Претендент, в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующий на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже
муниципального имущества: **100% доли в уставном капитале
ООО «Мелкооптовое»**

обязуюсь:

1) соблюдать условия и порядок проведения аукциона,
опубликованные на официальном сайте администрации МО «Котлас»
www.kotlas-city.ru, а также на сайте www.torgi.gov.ru.

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом
договор купли-продажи в сроки, установленные в аукционной
документации и произвести оплату стоимости имущества,
установленной по результатам аукциона в соответствии с условиями
договора купли-продажи.

**Банковские реквизиты заявителя для возврата денежных средств
(здатка):**

Расчетный (лицевой) счет № _____

В Банке _____

КПП _____ ИНН _____ БИК _____

Приложения: документов, согласно описи на _____ (_____)
листах.

Подпись претендента (представителя по доверенности номер, дата)

(должность)

_____ (_____)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Заявка принята: « _____ » _____ 201 _____ г. в _____ час. _____ мин.

В журнале приема заявок претенденту присвоен номер _____

Подпись уполномоченного лица,

принявшего заявку _____ (_____)

(подпись)

(ФИО)

3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

купли-продажи муниципального имущества: доли в уставном капитале ООО «Мелкооптовое»

город Котлас _____ две тысячи семнадцатого года

Муниципальное образование «Котлас», Устав зарегистрирован Управлением юстиции администрации Архангельской области 23 декабря 2005 года, Свидетельство о регистрации № RU 293030002005001; Свидетельство о внесении муниципального образования в Федеральный реестр муниципальных образований в Российской Федерации 000782; регистрационный номер 000104 от 17 июня 1999 года; юридический адрес: 165300, Архангельская область, город Котлас, пл. Советов, д. № 3, в лице исполняющего обязанности председателя Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас» **УБЫКИНОЙ ТАТЬЯНЫ СТЕПАНОВНЫ**, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом администрации муниципального образования «Котлас», распоряжения администрации МО «Котлас» от 28.09.2017 № 493-к, именуемое в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и Ф.И.О. физического лица, _____ года рождения, место рождения: _____, паспорт серии _____ выдан _____ г., зарегистрирован по адресу: _____, в юридическом браке _____, (для физических лиц), наименование юридического лица, ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, место нахождения юридического лица _____, в лице Ф.И.О. руководителя юридического лица, (для юридических лиц), именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору «Продавец» передает в собственность «Покупателя» муниципальное имущество: долю в уставном капитале ООО «Мелкооптовое» (далее – Общество), составляющую 100% (сто процентов) уставного капитала Общества (далее – «Доля»), а «Покупатель» принимает и оплачивает «Долю» на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Общество с ограниченной ответственностью «Мелкооптовое» внесено в Единый государственный реестр юридических лиц 25.10.2017, ОГРН 1172901011546.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 25.10.2017, ИНН 2904029342/КПП 290401001.

1.2. «Доля» передается «Покупателю» на основании результатов торгов в виде аукциона, открытого по форме подачи заявок и по составу участников, состоявшегося 18 декабря 2017г., проведенного в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. «Доля» принадлежит «Продавцу» на основании решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 22.06.2017 № 243 «Об условиях приватизации муниципального предприятия муниципального образования «Котлас» «Мелкооптовое».

1.4. «Продавец» гарантирует, что продаваемая по настоящему Договору «Доля» никому другому не продана, не заложена, не является предметом спора, под арестом или запретом не состоит.

1.5. В силу статьи 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» проданная по Договору «Доля» переходит к «Покупателю» со дня нотариального удостоверения Договора.

1.6. «Покупатель» ознакомлен с документами, подтверждающими право собственности «Продавца» на «Долю», а также с другими документами, необходимыми для оформления сделки купли-продажи, и претензий к ним не имеет.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена приобретаемой «Покупателем» «Доли», указанной в п. 1.1. настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей. Указанная цена, установленная соглашением сторон по настоящему Договору, является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. «Покупатель» в течение 30 календарных дней с момента подписания настоящего Договора обязан перечислить на расчетный счет «Продавца» сумму в размере _____ (_____) рубля. Задаток в сумме _____ (_____) рублей перечислен «Продавцу» ____ . ____ .2017 г.

3. СРОК НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента полного выполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Односторонний отказ от исполнения обязательств по настоящему Договору не допускается.

4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ДОЛЮ

4.1. Право собственности на «Долю» переходит от «Продавца» к «Покупателю» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором. Одновременно к «Покупателю» переходят все права и обязанности участника Общества.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. «Продавец» обязан:

5.1.1. Передать «Долю» «Покупателю» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.1.2. До передачи «Доли» обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Общества о порядке перехода доли в уставном капитале Общества к третьим лицам.

5.1.3. Сообщить «Покупателю» все сведения, относящиеся к исполнению настоящего Договора.

5.2. «Покупатель» обязан:

5.2.1. Приобрести «Долю» с соблюдением порядка, установленного законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Оплатить цену Договора путем безналичного перечисления денежных средств в порядке и в сроки, установленные в пункте 2.2. настоящего Договора.

5.2.3. В соответствии с пунктом 15 статьи 21 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» уведомить Общество о состоявшейся продаже «Доли», предоставив копию настоящего Договора и копию заявления о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц не позднее, чем в течение трех рабочих дней со дня удостоверения настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Невыполнение «Покупателем» обязательств по оплате «Доли», предусмотренных настоящим Договором, является основанием к его расторжению.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Взыскание любых неустоек, штрафов, пеней, процентов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за нарушение любого обязательства, вытекающего из Договора, не освобождает Стороны от исполнения такого обязательства, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением такого обязательства, в полном объеме.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны разрешают путем переговоров.

7.4. В случае если Стороны не придут к соглашению по результатам проведенных переговоров, спор подлежит рассмотрению в арбитражном суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий Договор подлежит нотариальному удостоверению в течение 7 (семи) рабочих дней с момента полной оплаты «Покупателем» цены Договора.

8.2. Расходы по удостоверению настоящего Договора, а также по свидетельствованию подлинности подписи на заявлении о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, передаче заявления в налоговый орган, передаче документов Обществу, несет «Покупатель».

8.3. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и нотариально удостоверены.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Стороны подтверждают, что содержание Договора полностью соответствует действительной воле, влияние заблуждения, обмана, насилия, угрозы нет. В момент совершения Договора нет обстоятельств, которые препятствуют пониманию значения своих действий и их юридических последствий.

8.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, один из которых хранится в делах нотариуса нотариального

округа _____, остальные
выдаются Сторонам.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«ПРОДАВЕЦ»:

Муниципальное образование «Котлас»

165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом
№ 3

р/сч 40101810500000010003, ГРКЦ ГУ Банка России по
Архангельской области г. Архангельск ИНН 2904005937, КПП
290401001, УФК по Архангельской области (Комитет по управлению
имуществом администрации МО «Котлас») БИК 041117001 ОКТМО
11710000 КБК 162 1 14 02043 04 0000 410

И.о. председателя Комитета по управлению имуществом
администрации муниципального образования «Котлас»

_____ (Убыкина Татьяна Степановна)

М.П.

«ПОКУПАТЕЛЬ»:

_____ (_____)